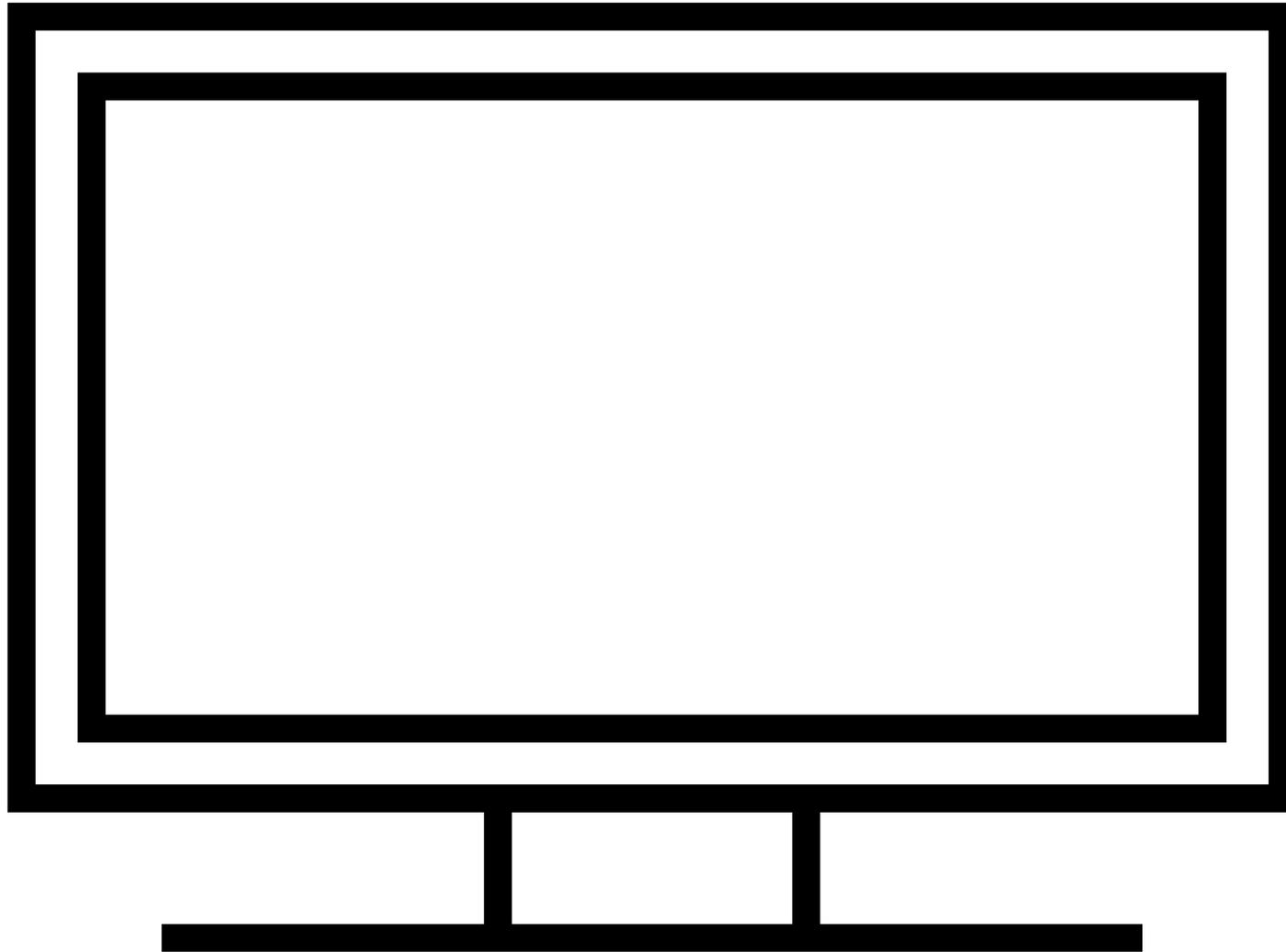


**Beratungsprozess/  
Pädagogische  
Diagnostik/  
Fortschreibung**

**2024/25**



Hinweis auf  
Erklärvideo-  
Bildungsserv  
er

# Sonderpädagogisches Feststellungsverfahren

Welche Unterlagen sind einzureichen?

Wer bekommt die Unterlagen?

•MSDD

Termin

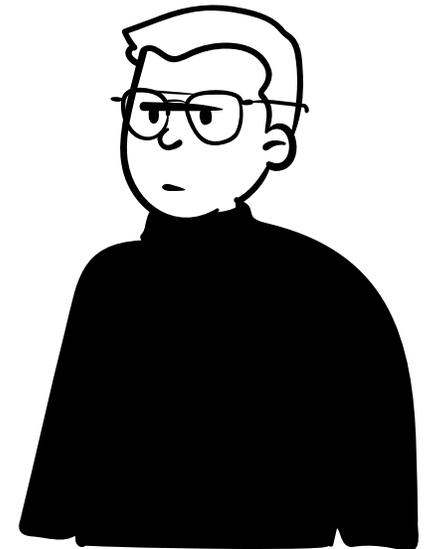
•10.01.2025

## Einzureichende Unterlagen bei der Beantragung des sond. FV für **Schulkinder** – Checkliste

<b>Ab</b> Pädagogischer Bericht der Schule	
<b>B</b> Lern- und Verhaltensanalyse	
<b>C</b> Ergebnisprotokolle zur Einzelfallbesprechung mit Förderplanung	
<b>Anlagen</b> aussagekräftige Arbeitsproben/ Zeugnisse etc. med./ therap./ psych. Befundberichte Zuarbeiten aus dem Netzwerk ggf. Formular für Schüler/-innen mit Migrationshintergrund	
<b>D</b> Antrag zur Feststellung eines sonderpädagogischen Förderbedarfs	
<b>F</b> Entbindung von der Schweigepflicht	
ggf. Vollmacht (Erklärung der Personensorgeberechtigten zur Verfahrensbeteiligung)	

# Allgemeine Hinweise

- Formulare am Computer auszufüllen – handschriftlich ggf. das C- Formular
- Information - Elternwunsch > Förderort: GU oder FÖS
- Sorgerecht + Ansprechpartner (Familienhilfe, WG,...)
- Intelligenzdiagnostik bei V.a.kognitive Einschränkungen frühzeitig empfehlen
- Arbeitsproben mit Datum und ggf. Kommentaren einreichen
- Individuelle AM + HM benennen und nutzen
- Entscheidung der Sorgeberechtigten im AG kann nicht im Nachhinein unproblematisch verändert werden
- Verantw. Erstgutachten: MSDD
- Verantw. GU + FS : Beratungslehrkraft des FÖZ



## Fortschreibungen

### a) **ohne** Veränderungen = **interne** Fortschreibungen

- werden jährlich geschrieben (Termin: 04/2025)
- Unterschrift Sorgeberechtigte – **Formblatt C**
- Unterlagen verbleiben an der Schule
- es erfolgt kein neuer Bescheid durch das LschA

# Dokumentation der **internen** Fortschreibungen

## Formblatt C

### Zusammenfassung

„Es besteht weiterhin sonderpädagogischer Förderbedarf im Bereich .....“

- mit Fördermaßnahmen, ggf. aktualisierten Zielstellungen, ...
- ggf. aktuellen med. Befundberichten
- etc. ergänzen
- **Individualplan – bei FB Lernen**

+ Formblatt B optional

**ODER**



Es besteht ein veränderter sonderpädagogischer Förderbedarf  
im Bereich ...

**ODER**

Es besteht kein sonderpädagogischer Förderbedarf - Aufhebung



**Externe Fortschreibungen**

## b) Fortschreibungen **mit** Veränderungen = **externe** Fortschreibungen

### Fortschreibungen für Kinder,

- a) deren **Förderort** oder
- b) deren **Förderschwerpunkt** verändert wird,
- c) deren **Förderbedarf** aufgehoben wird,
- d) die aus einem **anderen Bundesland** wechseln.

- Unterlagen an das Förderzentrum
- Prüfung durch die Beratungslehrkraft des FÖZ und den MSDD
- mit **Bescheid** durch das LschA

Bei den **Schulen in freier Trägerschaft** erfolgen alle jährlichen Fortschreibungen in Zusammenarbeit mit dem MSDD vor Ort.

# Fortschreibungen **extern**- Termine und Inhalte

Unterlagen an das FÖZ bis **03.03.2025**



## Einzureichende Unterlagen - Checkliste

Formblätter (4) für Fortschreibung (für das folgende Schuljahr! ...für 2025/26)	
Formblatt C (Gesprächsprotokoll) bei allen FS + Individualplan beim FB Lernen oder GE <i>optional Formblatt B (Lern- und Verhaltensanalyse)</i>	
Zeugniskopien	
ggf. Schullaufbahnerklärung Klasse 4	
Arbeitsproben beim veränderten sond. FB im Lernen	
ggf. üamA -Zuarbeit	
ggf. aktuelle med/psych./therap. Befunde – kognitive Leistungsdiagnostik	
Bescheid des Erstgutachtens	

# Dokumentation (Formular C)

- Die Ergebnisse der Überprüfung werden in einem Fortschreibungsbericht dokumentiert. Dieser Bericht enthält:
  - Eine Zusammenfassung des aktuellen Entwicklungsstandes
  - Eine Bewertung der bisherigen Fördermaßnahmen und Zielerreichung
  - Empfehlungen für die zukünftige Förderung
  - Gegebenenfalls Anpassungen oder Änderungen am sonderpädagogischen Förderbedarf
- Dieser Bericht dient als Grundlage für die weitere Förderung und wird den Eltern und der Schule zur Verfügung gestellt.

# Hinweise

---

- Vollständigkeit ( Unterschriften + Unterlagen siehe Checkliste)
- PC-Dokumentation
- geheftet im Aktendulli
- Termineinhaltung
- Förderplan/ I-Plan: mindestens 2x im Schuljahr evaluieren
  
- **Ziel der Fortschreibung:** Dokumentation des schulischen Förderprozesses und Aktualisierung des sonderpädagogischen Förderbedarfes
  
- Verantwortung: KL+ SL



Schwerpunkt	Bereich	Ansprechpartner	Kontakt
geistige Entwicklung	Halberstadt Quedlinburg	FOS/GB - Halberstadt/Frau Reich - Gernrode/Frau Riese	Formular: Beratungsanfrage
körperlich - motorische Entwicklung	Halberstadt Quedlinburg	FÖS/ Kö Darlingerode	Formular: Beratungsanfrage
sozial- emotionale Entwicklung	Halberstadt Quedlinburg	FmA Wienrode	Formular: Beratungsanfrage
Hören	Halberstadt Quedlinburg	LBZ Halberstadt	Formular: Beratungsanfrage
Sprache	Halberstadt Quedlinburg	FmA Wienrode (Frau Gahlert)	Formular: Beratungsanfrage
Autismus	Halberstadt Quedlinburg	FÖS/GB Halberstadt (Frau Behrens)	Formular: Beratungsanfrage
Sehen	Halberstadt Quedlinburg	FÖS/ Kö Darlingerode (Herr Werner)	Formular: <i>Beratungsanfrage</i>